

## **AZIENDA GLOBAL SERVICE S.R.L.**

### **VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI**

Il giorno 09 ottobre 2018, alle ore 12.00, in Provaglio d'Iseo, presso la sede sociale in via Europa n° 5, si è tenuta l'assemblea ordinaria dei soci della Società "Azienda Global Service S.r.l.", per deliberare sul seguente

#### **ordine del giorno**

1. Presentazione situazione contabile e finanziaria al 31 agosto 2018;
2. Delibera copertura perdite pregresse con utilizzo di riserve già accantonate;
3. Cessione gratuita al Comune di Provaglio d'Iseo dei parcheggi di superficie di via Duca d'Aosta e via Tito Speri;
4. Fissazione incontro annuale con gli utenti: proposta di rettifica del punto 2) della delibera del 13.10.2017 ed eventuali proposte commerciali collegate all'installazione del c.d. impianto di telecontrollo;
5. Impostazione di una programmazione triennale circa:
  - Videosorveglianza sul territorio del Comune di Provaglio d'Iseo;
  - Allarmistica edifici pubblici comunali;
  - Gestione calore immobili di proprietà comunale.

A norma dello Statuto Sociale presiede la seduta l'Amministratore unico, Sig. Giuliano Baiguera, il quale constata e fa constatare che:

- l'assemblea è stata convocata con invio di posta elettronica certificata;
- sono presenti i soci nelle persone del Sindaco pro-tempore del Comune di Provaglio di Iseo, Sig. Marco Simonini, e del Presidente pro-tempore del C. di A. di Garda Uno SpA, Sig. Mario Bocchio.
- non sussiste il collegio sindacale in quanto non obbligatorio né per legge né per Statuto,

dichiara, quindi, l'assemblea validamente costituita, oltre che totalitaria, ed atta a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno chiamando a fungere da Segretario il Signor Marco Simonini che accetta l'incarico.

Passando alla trattazione del primo punto posto all'ordine del giorno (*Presentazione situazione contabile e finanziaria al 31 agosto 2018*), il Presidente aggiorna i soci circa l'andamento della società nei primi otto mesi dell'anno, evidenziando analiticamente le poste più rilevanti, come dalla situazione contabile (patrimoniale ed economica) di seguito riportata:

SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31/08/2018			
Conto	Descrizione conto	Saldo dare	Saldo avere
**	<b>ATTIVITA'</b>		
03/05/010	COSTI DI AMPLIAMENTO	2.273,50	
03/05/***	<b>COSTI DI IMPIANTO E AMPLIAMENTO</b>	<b>2.273,50</b>	
03/35/015	ALTRI COSTI AD UTIL.PLUR.DA AMM.	13.250,00	
03/35/***	<b>ALTRE IMMOB.ZIONI IMMATERIALI</b>	<b>13.250,00</b>	
03/**/***	<b>IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>	<b>15.523,50</b>	
06/10/501	IMPIANTI FTV PRIVATI	3.936.089,58	
06/10/502	IMPIANTI FTV PUBBLICI	995.459,11	
06/10/503	IMPIANTO FTV AGS	53.395,99	
06/10/***	<b>IMPIANTI E MACCHINARIO</b>	<b>4.984.944,68</b>	
06/15/010	ATTREZZ. VARIA E MINUTA	7.206,10	
06/15/***	<b>ATTREZZATURE IND.LI E COMM.LI</b>	<b>7.206,10</b>	
06/20/010	MACCHINE ELETTRMEC. D'UFFICIO	19.425,66	
06/20/***	<b>MOBILI E MACC.D'UFF.(ALTRI BENI)</b>	<b>19.425,66</b>	
06/30/040	ARREDAMENTO	16.626,43	
06/30/501	BENI STRUM. < 516,46 E.	168,50	
06/30/***	<b>ALTRI BENI</b>	<b>16.794,93</b>	
06/**/***	<b>IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>	<b>5.028.371,37</b>	
09/05/090	PARTECIPAZIONI IN ALTRE IMPR.	600,00	
09/05/***	<b>PARTECIPAZIONI</b>	<b>600,00</b>	
09/**/***	<b>IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>	<b>600,00</b>	
11/20/010	MERCI	70.508,04	
11/20/***	<b>PRODOTTI FINITI E MERCI</b>	<b>70.508,04</b>	
11/**/***	<b>RIMANENZE</b>	<b>70.508,04</b>	
14/00/***	CREDITI V/CLIENTI	354,28	
18/20/005	IVA SU ACQUISTI	2.342,16	
18/20/040	REGIONI C/ACCONTI IRAP	755,20	
18/20/050	ERARIO C/RITENUTE SUBITE	41,83	
18/20/090	ALTRI CREDITI TRIBUTARI	8.249,80	
18/20/501	ERARIO C/IVA DA COMPENSARE	11,76	
18/20/502	ERARIO C/RES DA COMPENSARE	6.217,44	
18/20/***	<b>CREDITI TRIBUTARI</b>	<b>17.618,19</b>	
18/45/005	CREDITI PER CAUZIONI	1.531,04	
18/45/501	CRED.FTV SSP UT.PRIVATI	4.287,09	
18/45/502	CRED.FTV C/ENERGIA	88.351,93	
18/45/***	<b>CREDITI VARI</b>	<b>94.170,06</b>	
18/**/***	<b>ALTRI CREDITI</b>	<b>111.788,25</b>	
24/05/001	BCC POMP-FRANCIACORTA C/C 633	125.003,33	
24/05/002	BANCA UBI C/C 360	4.983,40	
	BCC POMP-FRANCIACORTA C/C 234	92.933,66	

SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31/08/2018			
Conto	Descrizione conto	Saldo dare	Saldo avere
24/05/005			
24/05/****	<b>DEPOSITI BANCARI E POSTALI</b>	222.920,39	
	DENARO IN CASSA	199,92	
24/15/005			
24/15/****	<b>DENARO E VALORI IN CASSA</b>	199,92	
24/**/****	<b>DISPONIBILITA' LIQUIDE</b>	223.120,31	
	PERDITE PORTATE A NUOVO	31.499,26	
28/40/015			
28/40/****	<b>UTILI (PERDITE) PORTATI A NUOVO</b>	31.499,26	
28/**/****	<b>PATRIMONIO NETTO</b>	31.499,26	
	ERARIO C/IVA	16.817,81	
48/05/040			
48/05/****	<b>DEBITI TRIBUTARI</b>	16.817,81	
48/**/****	<b>DEBITI TRIBUTARI</b>	16.817,81	
	INAIL C/CONTRIBUTI	33,14	
50/05/020			
50/05/****	<b>DEBITI V/IST.PREV.E SICUR.SOC.</b>	33,14	
50/**/****	<b>DEBITI V/IST.PREV.E SICUR.SOC.</b>	33,14	
***	<b>TOTALE ATTIVITA'</b>	5.498.615,96	
**	<b>PASSIVITA'</b>		
	F/AMM COSTI DI AMPLIAMENTO		303,13
04/05/010			
04/05/****	<b>F/AMM COSTI DI IMPIANTO E AMPL.</b>		303,13
	F/AMM ALT. COS. AD UT. PLU. AMM		3.091,67
04/35/015			
04/35/****	<b>F/AMM ALTRE IMMOB. IMMATERIALI</b>		3.091,67
04/**/****	<b>F/AMM IMMOBILIZZAZIONI IMMAT.</b>		3.394,80
	F.DO AMM.TO IMP.FTV PRIVATI		1.551.568,95
07/10/501			
	F.DO AMM.TO IMP.FTV PUBBLICI		351.943,07
07/10/502			
	F.DO AMM.TO IMP.FTV SEDE AGS		22.848,38
07/10/503			
07/10/****	<b>F/AMM IMPIANTI E MACCHINARIO</b>		1.926.360,40
	F/AMM ATTR. VARIE E MINUTE		7.078,14
07/15/010			
07/15/****	<b>F/AMM ATTREZ. IND.LI E COMM.LI</b>		7.078,14
	F/AMM MACCH. ELETTRIC. D'UFF.		19.039,02
07/20/010			
07/20/****	<b>F/AMM. MOBILI E MACCH. D'UFFICIO</b>		19.039,02
	F/AMM. ARREDAMENTO		16.626,43
07/30/040			
	F/AMM. ALTRI BENI MATERIALI		408,50
07/30/100			
07/30/****	<b>F/AMM. ALTRI BENI</b>		17.034,93
07/**/****	<b>F/AMM IMMOB. MATERIALI</b>		1.969.512,49
	CAPITALE SOCIALE		19.608,00
28/05/005			
28/05/****	<b>CAPITALE</b>		19.608,00
	RISERVA DA SOPRAPREZ. AZ./QUOTE		2.536,00
28/10/005			
28/10/****	<b>RISERVA DA SOPRAPREZ. AZ./QUOTE</b>		2.536,00
	RISERVA LEGALE		3.921,60
28/20/005			
	RISERVA LEGALE (UTILI FINO 2007)		1.302,30
28/20/501			
28/20/****	<b>RISERVA LEGALE</b>		5.223,90
	RISERVA STRAORDINARIA		17.779,31
28/35/005			
	RIS. STRAORD(UTILI FINO 2007)		22.296,65
28/35/501			
28/35/****	<b>ALTRE RISERVE</b>		40.075,96

SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31/08/2018			
Conto	Descrizione conto	Saldo dare	Saldo avere
28/**/****	<b>PATRIMONIO NETTO</b>		67.443,86
31/05/005	DEBITI P/T.F.R.		12.521,08
31/05/**/****	<b>TFR LAVORO SUBORDINATO</b>		12.521,08
31/**/****	<b>TFR LAVORO SUBORDINATO</b>		12.521,08
34/05/045	BANCA C/FINANZIAMENTI		189.463,77
34/05/526	MUTUO PARCH.TITO SPERI 2647		1.370,48
34/05/531	MUTUO FOTOVOLTAICO FACILE		3.216.211,78
34/05/**/****	<b>DEBITI V/BANCHE</b>		3.407.046,03
34/**/****	<b>DEBITI V/BANCHE</b>		3.407.046,03
40/00/**/****	<b>DEBITI V/FORNITORI</b>		11.683,42
41/05/005	FATTURE DA RICEVERE		13.718,95
41/05/**/****	<b>ALTRI DEBITI V/FORNITORI</b>		13.718,95
41/**/****	<b>ALTRI DEBITI V/FORNITORI</b>		13.718,95
48/05/045	IVA SU VENDITE		2.342,16
48/05/080	ERARIO C/RIT. LAVORO DIPENDENTE		24,76
48/05/105	REGIONI C/RIT. ADDIZ. IRPEF		24,42
48/05/110	COMUNI C/RIT. ADDIZ. IRPEF		12,34
48/05/**/****	<b>DEBITI TRIBUTARI</b>		2.403,68
48/**/****	<b>DEBITI TRIBUTARI</b>		2.403,68
50/05/005	INPS C/CONTRIBUTI SOC. LAV. DIP.		290,48
50/05/090	ALTRI DEB.V/IST.PREV.E SIC.SOC.		4,76
50/05/**/****	<b>DEBITI V/IST.PREV.E SICUR.SOC.</b>		295,24
50/**/****	<b>DEBITI V/IST.PREV.E SICUR.SOC.</b>		295,24
52/05/055	DIPENDENTI C/RETRIBUZIONI		763,66
52/05/060	DIPENDENTI C/FERIE DA LIQUID.		873,89
52/05/501	DEBITI DA LIQUIDARE		6.186,04
52/05/502	CONTRIB. C/FERIE DA LIQUIDARE		252,57
52/05/**/****	<b>ALTRI DEBITI</b>		8.076,16
52/**/****	<b>ALTRI DEBITI</b>		8.076,16
***	<b>TOTALE PASSIVITA'</b>		5.496.095,71
****	<b>UTILE DI ESERCIZIO</b>		2.520,25
*****	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	5.498.615,96	5.498.615,96

SITUAZIONE ECONOMICA AL 31/08/2018			
Conto	Descrizione conto	Saldo dare	Saldo avere
**	<b>COSTI, SPESE E PERDITE</b>		
66/30/025	CANCELLERIA	54,70	
66/30/501	SPESE VARIE	79,57	
66/30/***	<b>ALTRI ACQUISTI</b>	<b>134,27</b>	
66/**/***	<b>COSTI P/MAT.PRI,SUSS.,CON.E MER.</b>	<b>134,27</b>	
68/05/025	ENERGIA ELETTRICA	720,23	
68/05/050	SPESE CONDOMINIALI	395,53	
68/05/053	MANUTENZIONI ORDINARIE	13.148,33	
68/05/054	MANUTENZIONI INVERTER	4.800,00	
68/05/125	ASSICURAZ. NON OBBLIGATORIE	8.800,05	
68/05/138	COMP.AMMINIST.PROF.NON SOCI	9.984,00	
68/05/233	RIMBORSI KM AMMINSTRATORE	452,61	
68/05/320	SPESE TELEFONICHE	473,88	
68/05/330	SPESE POSTALI E DI AFFRANCATURA	74,40	
68/05/370	ONERI BANCARI	1.692,90	
68/05/385	TENUTA PAGHE,CONT.DICH.DA IMPRES	5.890,22	
68/05/386	TEN.PAGHE,CONT.,DICH.DA LAV.AUT.	430,62	
68/05/490	ALTRI SERVIZI DEDUCIBILI	366,00	
68/05/504	SPESE INCASSO EFFETTI	74,01	
68/05/***	<b>COSTI PER SERVIZI</b>	<b>47.302,78</b>	
68/**/***	<b>COSTI PER SERVIZI</b>	<b>47.302,78</b>	
70/05/010	FITTI PASSIVI (BENI IMMOBILI)	4.033,00	
70/05/***	<b>AFFITTI E LOCAZIONI</b>	<b>4.033,00</b>	
70/**/***	<b>COSTI P/GODIMENTO BENI DI TERZI</b>	<b>4.033,00</b>	
72/05/010	SALARI E STIPENDI	6.652,39	
72/05/***	<b>SALARI E STIPENDI</b>	<b>6.652,39</b>	
72/15/005	ONERI SOCIALI INPS	1.936,51	
72/15/090	ALTRI ONERI SOCIALI	65,26	
72/15/***	<b>ONERI SOCIALI</b>	<b>2.001,77</b>	
72/20/005	TFR	655,59	
72/20/***	<b>TRATTAMENTO FINE RAPPORTO</b>	<b>655,59</b>	
72/**/***	<b>COSTI PER IL PERSONALE</b>	<b>9.309,75</b>	
74/05/010	AMM.TO COSTI DI AMPLIAMENTO	303,13	
74/05/***	<b>AMM.TO COSTI D'IMP. E AMPLIAM.</b>	<b>303,13</b>	
74/35/015	AMM.TO ALT.COS.AD UT.PLUR.DA AMM	1.766,67	
74/35/***	<b>AMM.TO ALTRE IMM.IMMATERIALI</b>	<b>1.766,67</b>	
74/**/***	<b>AMM.TI IMM. IMMATERIALI</b>	<b>2.069,80</b>	
75/10/501	AMM.TO ORD.IMP.FTV PRIVATI	117.689,09	
75/10/502	AMM.TO ORD.IMP.FTV PUBBLICI	29.764,24	

SITUAZIONE ECONOMICA AL 31/08/2018			
Conto	Descrizione conto	Saldo dare	Saldo avere
75/10/503	AMM.TO ORD.FTV AGS	1.596,54	
75/10/**	AMM.TO IMPIANTI E MACCHINARIO	149.049,87	
75/15/010	AMM.TO ORD.ATTR.VAR.E MIN.	27,94	
75/15/**	AMM.TO ATTREZ. IND.LI E COMM.LI	27,94	
75/20/010	AMM.TO ORD.MAC.ELETTROM.UF.	56,92	
75/20/**	AMM.TO MOBILI E MACCHINE D'UFF.	56,92	
75/**/**	AMM.TO IMM. MAT. - ORDINARIO	149.134,73	
80/25/005	MERCI C/ESISTENZE INIZIALI	70.508,04	
80/25/**	VARIAZ.RIMANENZE DI MERCI	70.508,04	
80/**/**	VAR.RIM.DI MAT.PR,SUS,CONS,MERCI	70.508,04	
84/05/005	IMPOSTA DI BOLLO	282,75	
84/05/011	IMU PARZ.DED.IMMOBILI STRUMENT.	102,00	
84/05/013	TASI	15,00	
84/05/035	TASSE DI CONCESSIONE GOVERNAT.	309,87	
84/05/070	DIRITTI CAMERALI	195,00	
84/05/**	IMPOSTE E TASSE	904,62	
84/10/090	ABBUONI/ARROTONDAMENTI PASSIVI	6,34	
84/10/**	ALTRI ONERI DIVERSI DI GESTIONE	6,34	
84/**/**	ONERI DIVERSI DI GESTIONE	910,96	
88/20/015	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI	25.061,75	
88/20/020	INT.PASS.SUI DEB. V/ALTRI FINAN.	1.198,82	
88/20/**	VERSO ALTRI (ONERI FINANZIARI)	26.260,57	
88/**/**	INT. PASS.E ALTRI ONERI FINANZ.	26.260,57	
***	TOTALE COSTI	309.663,90	
**	RICAVI E PROFITTI		
58/05/205	RIMB.SPESE RILEV. STUDI DI SETT.		100,00
58/05/**	RICAVI DELLE VENDITE		100,00
58/10/005	RICAVI C/ENERGIA GSE		206.761,21
58/10/502	RICAVI C/ENERGIA SSP UTENTI		26.320,62
58/10/**	RICAVI DELLE PRESTAZ. - IMPRESE		233.081,83
58/**/**	RICAVI		233.181,83
64/05/045	RISARCIMENTI ASSICURATIVI		2.000,00
64/05/100	ABBUONI/ARROT. ATTIVI IMP.		7,36
64/05/115	SOPRAVVENIENZE ORDINARIE ATTIVE		455,92
64/05/116	SOPRAVV. ORD. ATTIVE NON TASSAB.		6.031,00
64/05/**	ALTRI RICAVI E PROVENTI		8.494,28
64/**/**	ALTRI RICAVI E PROVENTI		8.494,28
80/25/010	MERCI C/RIM. FINALI		70.508,04
80/25/**	VARIAZ.RIMANENZE DI MERCI		70.508,04
80/**/**	VAR.RIM.DI MAT.PR,SUS,CONS,MERCI		70.508,04
***	TOTALE RICAVI		312.184,15
****	UTILE DI ESERCIZIO	2.520,25	
*****	TOTALE A PAREGGIO	312.184,15	312.184,15

Ad ulteriore approfondimento vengono rielaborati i dati contabili in modo da analizzare i flussi finanziari di primo livello che vengono sinteticamente riassunti come nella tabella che segue:

	31/08/2018	31/12/2017	31/12/2016
risultato esercizio	2.520	11.161	225
ammortamenti	149.135	223.565	222.246
altri accantonamenti	656	983	927
	152.311	235.709	223.398
interessi passivi	26.261	36.235	44.178
	126.050	199.474	179.220

L'Assemblea prende atto di quanto esposto dall'Amministratore unico.

Passando alla trattazione del secondo punto posto all'ordine del giorno (*Delibera copertura perdite pregresse con utilizzo di riserve già accantonate*) il Presidente, su richiesta del socio di maggioranza, senza rilevare impedimenti specifici, propone la copertura delle perdite pregresse (pari ad euro 39.900,00) con l'utilizzo parziale delle riserve già accantonate negli anni precedenti (complessivamente pari ad euro 45.077,00).

L'assemblea dopo breve discussione, all'unanimità,

delibera

di coprire interamente le perdite degli esercizi passati (pari ad euro 39.900,00) tramite la posta "Altre riserve" costituita con utili accantonati negli esercizi precedenti.

Passando alla trattazione del terzo punto posto all'ordine del giorno (*Cessione gratuita al Comune di Provaglio d'Iseo dei parcheggi di superficie di via Duca d'Aosta e via Tito Speri*) il Presidente fa presente quanto segue:

- i. I parcheggi di cui in discussione provengono dalle -controverse e poco chiare- "*Convenzioni per la realizzazione di parcheggi*" tramite "*dismissione area di proprietà*" e "*conferimento nel patrimonio della società*" a rogito Notaio Paola Ghidoni (67731 rep/12516 rac



del 20/09/2007) relativamente a Via Duca d'Aosta e Notaio Dario Ambrosini (112483 rep/32644 racc del 21/01/2008) relativamente a Via Tito Speri;

- ii. Tali parcheggi sono in carico ad AGS srl ad euro zero dopo che sono stati svalutati nella fase della messa in liquidazione della società ed alle quali argomentazioni si fa espresso rinvio;
- iii. Tali beni non sono stati valorizzati in sede di perizia predisposta per la Manifestazione di interesse per la ricerca di un nuovo socio.

Il Sindaco pro-tempore del Comune di Provaglio di Iseo, Sig. Marco Simonini, chiede la parola per esprimere parere favorevole all'acquisizione gratuita delle aree in argomento premettendo che:

- la volontà dell'Amministrazione è sempre stata quella di sanare, a seguito della procedura di liquidazione e di rimessa in bonis della società, quelle situazioni gestite in maniera non chiara e definita negli anni passati nei rapporti tra l'Ags spa e il Comune.
- tale volontà di risanamento non preclude, men che meno intende nascondere, che i fatti vengano riconosciuti per quello che sono stati e che sono tuttora, così come già relazionati nelle sedi deputate dal Liquidatore e presentate con ampia discussione nell'approvazione dei consigli comunali
- le situazioni controverse con particolare riferimento alla questione dei parcheggi dei garages vadano sanate a favore della collettività che in questi anni ha dovuto indirettamente subire la crisi profonda vissuta dalla società Ags spa con conseguenti disservizi
- considerato il fatto che Ags Srl non è più in possesso della quasi totalità degli immobili, per il bene della collettività, la superficie destinata a parcheggio pubblico, così come è sempre stata in questi anni, venga riportata nel pieno utilizzo del Comune.

Tutto ciò premesso il Sindaco, dopo essersi consultato con i suoi tecnici ed il Segretario Comunale, su loro preciso parere, puntualizza che:

- a. la decisione di acquisizione dovrà essere sottoposta alla volontà del Consiglio Comunale;

b. anche in relazione alla segnalazione ricevuta a mezzo pec protocollo n. 272 del 11.01.2018 relativa al degrado della pavimentazione del parcheggio Tito Speri, la società Ags srl relazioni documentando gli interventi di manutenzione così come declinati all'art. 9 "oneri di manutenzione" della convenzione rep n. 67731 del 20.09.2007 e all'art. 9 "oneri di manutenzione" della convenzione rep n. 112483 del 21.01.2008, nel periodo intercorrente tra la presa in carico delle suddette aree e la data odierna;

c. che la società si faccia carico, in quanto proprietaria, della richiesta all'amministratore dei due condomini di eventuali segnalazioni di situazioni di degrado riconducibili alle manutenzioni di cui agli art. 9 delle due convenzioni sopraccitate;

d. che agli atti del Consiglio, sulla scorta dei documenti richiesti ai punti b) e c) sarà necessario acquisire da parte dell'ufficio tecnico comunale una relazione sullo stato dei luoghi ed una previsione di costi e/o oneri indotti per le eventuali immediate e/o future manutenzioni .

L'assemblea dopo approfondita ed esauriente discussione, preso atto delle osservazioni presentate dal socio Comune di Provaglio d'Iseo rappresentato dal Sindaco pro-tempore Marco Simonini, all'unanimità,

delibera

di aderire alla richiesta dell'amministratore unico di cedere gratuitamente, al Comune di Provaglio d'Iseo, i parcheggi di superfice di via Duca d'Aosta e via Tito Speri di proprietà di AGS srl sollevando la società AGS srl da tutti gli impegni di manutenzione contenuti nelle "Convenzioni" di cui alle premesse.

Passando alla trattazione del quarto punto posto all'o. di g. (*Fissazione incontro annuale con gli utenti: proposta di rettifica del punto 2) della delibera del 13.10.2017 ed eventuali proposte commerciali collegate all'installazione del c.d. impianto di telecontrollo*) il Presidente ritiene opportuno continuare a mantenere l'appuntamento annuale con gli "Utenti"

che, nei vari anni, ha rafforzato lo spirito di appartenenza all'iniziativa ed è sempre stato un momento molto utile per raccogliere le indicazioni, ancorché critiche, dei numerosissimi partecipanti. Proprio con questo spirito positivo e grazie al definitivo risanamento dei conti e di debiti societari pregressi, il Presidente ritiene di dover assecondare la richiesta di "attenuare" l'adeguamento annuale delle tariffe relative allo scambio sul posto chiedendo all'assemblea dei soci che si rinunci a chiedere "*Agli utenti, presso i quali sono installati gli impianti, ..... un rimborso forfettario di 0,50 euro/kwp/mese (oltre accessori di legge)*" così come deliberato nell'assemblea dei soci del 13 ottobre 2017. Inoltre, in seguito al completamento della messa in funzione del Servizio di telecontrollo tramite dispositivo MyALARM2 per tutti gli impianti fotovoltaici rientranti nel progetto c.d. "Fotovoltaico Facile" nel Comune di Provaglio di Iseo, il Presidente propone di intervenire ad effettuare le verifiche tecniche preliminari e di fattibilità alla connessione di sistemi tecnologici privati al suddetto sistema di telecontrollo in modo da offrire, ai singoli utenti, una serie di servizi già (brevemente) illustrati tramite una circolare; in particolare che venga valutata la possibilità di connessione e le predisposizione che il privato dovrà eseguire per la gestione del servizio connesso (canaline, cavi, segnali da raccogliere e altro).

L'assemblea dopo breve ma esauriente discussione, all'unanimità,

delibera

di aderire alla richiesta dell'amministratore unico di rinunciare a chiedere "*Agli utenti, presso i quali sono installati gli impianti, ..... un rimborso forfettario di 0,50 euro/kwp/mese (oltre accessori di legge)*" così come deliberato nell'assemblea dei soci del 13 ottobre 2017. Contemporaneamente autorizza l'amministratore unico ha richiedere a Garda Uno spa un preventivo specifico relativamente all'intervento di connessione al sistema di telecontrollo esistente, lasciando ai singoli utenti la facoltà di rivolgersi, per gli impianti specifici, ai propri fornitori.

Passando alla trattazione del quinto punto posto all'o. di g. (*Impostazione di una programmazione triennale circa: videosorveglianza sul territorio del Comune di Provaglio d'Iseo; allarmistica edifici pubblici comunali; gestione calore immobili di proprietà comunale*) il Presidente ritiene che la società, considerato il risanamento dei conti e societario concluso in modo positivo ed in considerazione degli impegni societari (relativamente agli impianti fotovoltaici nel suo complesso) che volgeranno al termine nel 2029, dovrebbe ipotizzare una programmazione della propria società con un respiro più ampio di quello fatto sino ad ora, magari allargando la propria operatività ad altri settori, comunque, connessi e/o sinergici all'oggetto (ora esclusivo) svolto. Al fine anche di massimizzare i significativi investimenti fatti nel corso del 2017, grazie anche alle esperienze professionali ed operative del socio Garda Uno Spa e se di interesse del socio maggioritario Comune di Provaglio d'Iseo, si potrebbero programmare investimenti e servizi di manutenzione, dietro pagamento di un canone adeguato sia agli investimenti che alle manutenzioni, per un periodo che potrebbe arrivare fino al 2029, sia nell'ambito degli impianti di videosorveglianza del territorio (con esplicito divieto nella gestione dei contenuti videoregistrati di competenza delle autorità di pubblica sicurezza) che di allarmistica in edifici pubblici che nella gestione del calore (considerata anche la vetustà di alcuni impianti installati in edifici pubblici).

L'assemblea dopo breve ma esauriente discussione, all'unanimità,


delibera

di incaricare l'Amministratore unico ad approfondire gli argomenti sopra esposti ed a convocare a breve una specifica assemblea dei soci.

Alle ore 13.30, null'altro essendovi da deliberare e discutere e nessuno chiedendo la parola, il Presidente dichiara chiusa l'assemblea previa redazione, lettura e approvazione del presente verbale.

Il Presidente

(Giuliano Baiguera)



Il Segretario

(Marco Simonini)

